



REGULAMIN UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH

Opole, dnia 30 października 2014 r.

REGULAMIN UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej Regulaminem) określa zasady udzielania przez Opolski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu poręczeń zapłaty wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów, realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. Nr 907 z późn. zm. (dalej: ustawa Prawo zamówień publicznych), zobligowanych przez organizatora przetargu do wniesienia wadium.
2. Poręczenia kierowane są wyłącznie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa opolskiego lub oddział na terenie województwa opolskiego lub prowadzących inwestycje na terenie województwa opolskiego, jako forma wniesienia wadium w postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Poręczenia zapłaty wadium realizowane są przez Opolski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w ramach Funduszu Poręczeń Wadialnych (zwanego dalej FPW). Składają się na nie środki opisane w § 12 ust. 1.
4. Celem FPW jest wspomaganie rozwoju mikro, małych i średnich przedsiębiorców poprzez udzielanie poręczeń zapłaty wadium dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa opolskiego lub oddział na terenie województwa opolskiego lub prowadzących inwestycje na terenie województwa opolskiego, w oparciu o zasady opisane szczegółowo poniżej w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Analiza** - dokonywana przez ORFPK ocena zdolności kredytowej Zobowiązanego/Wykonawcy oraz analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z analizy formalno-prawnej, analizy ekonomiczno-finansowej oraz analizy doświadczenia przedsiębiorcy w postępowaniach przetargowych o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego.
- 2) **Elektroniczny formularz wniosku o poręczenie** - jest to graficzno-tekstowy interfejs użytkownika systemu informatycznego ORFPK, dostępny przy wykorzystaniu wszystkich popularnych przeglądarek internetowych. Interfejs ten służy zarówno do wprowadzania danych do systemu, jak i do przesyłania jego użytkownikowi informacji zwrotnej o statusie wprowadzonego wniosku. Dostęp do formularza wymaga autoryzacji ORFPK i jest udzielany na zasadach ustalonych przez Strony.
- 3) **FPW** - wyodrębniony księgowo i organizacyjnie Fundusz Poręczeń Wadialnych, w ramach którego ORFPK udziela poręczeń zapłaty wadium.
- 4) **Pakiet wadialny** - określany wartościowo łączny limit poręczeń wadialnych, ustalony na okres do 12 miesięcy, o jakie w tym czasie może wnioskować Zobowiązany.
- 5) **Poręczenia aktywne** - suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Zobowiązanego na dany dzień.
- 6) **Poręczenie wadialne** - poręczenie udzielane w ramach pakietu wadialnego przez ORFPK na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- 7) **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Jest to podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełnić wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- 8) **ORFPK** - Opolski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu.

- 9) Wadium** - określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Zobowiązane), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SIWZ.
- 10) Zamawiający** - podmiot będący organizatorem przetargu, wskazany w oświadczeniu poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium, uprawniony do otrzymania wadium, na rzecz którego ORFPK udzielił poręczenia.
- 11) Zarząd ORFPK** - Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania Opolskiego Regionalnego Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.
- 12) Zobowiązany (Wykonawca)** - podmiot przystępujący do przetargu, który zobowiązany jest wnieść wadium, na wniosek którego ORFPK udziela poręczenia.

§ 3

ZASADY UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Poręczenia udzielane są przez ORFPK w ramach FPW:
 - a) na wniosek Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
 - b) zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.), jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium,
 - c) w oparciu o art. 45 ust. 6 pkt 5 i art. 148 ust. 1 pkt 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 951 1101 i 1529), z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków o których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02).
2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Zobowiązanego do udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach pakietu wadialnego, który może składać się z wielu mniejszych poręczeń wadialnych wystawianych w trakcie obowiązywania pakietu przez ORFPK, na zlecenie Zobowiązanego, na warunkach i do kwot określonych w § 5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Zobowiązanego w przetargach publicznych.
4. W szczególnych przypadkach wartość pakietu może być wykorzystana poprzez udzielenie tylko jednego poręczenia.

§ 4

PODMIOTY, ZA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANIA UDZIELA SIĘ PORĘCZEŃ W RAMACH FPW

Zobowiązanymi mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:

- a) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2010 r., Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) oraz załącznika nr I do Rozporządzenia nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu - ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych (Dz. Urz. UE L 214 z dnia 09.08.2008 r.);
- b) mają siedzibę na terenie województwa opolskiego lub oddział na terenie województwa opolskiego lub prowadzą inwestycje na terenie województwa opolskiego,
- c) prowadzą działalność gospodarczą,
- d) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244/2 z 01.10.2004 r.).

§ 5

WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Rozpatrzenie wniosku o poręczenie pakietu wadialnego lub indywidualnego poręczenia jest uzależnione od wniesienia przez Zobowiązanego na rzecz ORFPK opłaty za rozpatrzenie wniosku, której aktualna wysokość podawana jest na stronie internetowej ORFPK.
2. Brak wniesienia opłaty za rozpatrzenie wniosku uniemożliwia rozpoczęcie procedury oceny i analizy wniosku.
3. Jeżeli wraz z wnioskiem o poręczenie pakietu wadialnego Zobowiązany składa jednocześnie wniosek o udzielenie poręczenia indywidualnego w ramach tego pakietu, wniosek ten powinien zawierać, oprócz podstawowych danych dotyczących Zobowiązanego, informacje dotyczące przetargu, w którym zamierza uczestniczyć oraz informacje o dotychczas wygranych przetargach i realizacji wynikających z nich kontraktów.
4. Wzór wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**.
5. Wnioski o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego, są zapisywane w rejestrze wniosków ORFPK z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.
6. W przypadku łączenia poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, Zobowiązany wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między ORFPK a bankiem lub inną instytucją.
7. ORFPK dokonuje analizy wniosku wraz z załącznikami, na podstawie której Zarząd ORFPK ustala maksymalną wartość udzielanego poręczenia. O ile zaistnieje potrzeba, ORFPK może zwrócić się do Zobowiązanego lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Zobowiązanego.
8. Zobowiązany wyraża zgodę na udostępnianie dokumentacji księgowej i finansowej, w szczególności: podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych, kart podatkowych, rozliczeń ryczałtów oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych oraz dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane na każdorazowe żądanie ORFPK oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych. Brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie wniosku o poręczenie.
9. Maksymalna kwota indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego wynosi 350.000,00 zł, jednak nie więcej niż 100% wartości wadium.
10. Maksymalna wartość poręczeń aktywnych udzielonych w ramach pakietu wadialnego, przypadających na jednego Zobowiązanego wynosi 350.000,00 zł.
11. Maksymalna wartość poręczeń indywidualnych udzielonych jednemu Zobowiązanemu w ramach pakietów wadialnych w skali roku wynosi 350.000,00 zł.
12. Jeden Zobowiązany może w tym samym okresie posiadać tylko jeden pakiet wadialny udzielony przez ORFPK.
13. Wartość Pakietu wadialnego pozostała do wykorzystania zmniejsza się o wartość każdego kolejnego udzielonego poręczenia indywidualnego.
- 14.** W przypadku kiedy wartość Pakietu wadialnego zostanie wyczerpana przed upływem okresu na jaki został udzielony, Umowa u jego udzielenie przestaje wiązać strony.

§ 6

PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA PORĘCZENIA PAKIETU WADIALNEGO

1. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego zawiera dane określone we wzorze wniosku opisanym w § 5 pkt. 4.
2. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz z wymaganymi dokumentami powinien być przekazywany przez Zobowiązanego do siedziby ORFPK w następujący sposób:
 - a) elektronicznie, poprzez wypełnienie Elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej ORFPK,
 - b) bezpośrednio do siedziby ORFPK,
 - c) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej.
3. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez ORFPK.

4. Ocena realizowana jest na podstawie Procedur Oceny Ryzyka FPW (stanowiących **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu).
5. Wniosek, który w wyniku przeprowadzonej analizy nie uzyskał minimalnej punktacji wymaganej w Procedurach Oceny Ryzyka FPW, nie może być zaakceptowany przez Zarząd ORFPK.
6. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie prawnej. W przypadku zgłoszenia przez ORFPK uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem nieudzielenia poręczenia.
7. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia poręczenia pakietu wadialnego, Zarząd ORFPK każdorazowo uwzględnia wynik analizy ryzyka.
8. Decyzję o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń Zarząd ORFPK podejmuje w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz ze wszystkimi załącznikami.
9. Zarząd ORFPK zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do ORFPK niekompletnych wniosków po upływie 1 miesięcznego okresu oczekiwania na brakujące dokumenty.
- 10.** Odmowa udzielenia poręczenia pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

§ 7

PROCEDURA, OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA INDYWIDUALNEGO PORĘCZENIA W RAMACH PAKIETU WADIALNEGO

1. Zobowiązany składa wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w jeden z poniżej wymienionych sposobów:
 - a) elektronicznie, poprzez wypełnienie Elektronicznego formularza wniosku o udzielenie poręczenia, dostępnego na stronie internetowej ORFPK,
 - b) bezpośrednio w siedzibie ORFPK,
 - c) w jednej ze wskazanych w **załączniku nr 3** do Regulaminu instytucji współpracujących z ORFPK,
 - d) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej.
2. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego musi zawierać szczegółowe dane na temat przetargu, a w szczególności:
 - a) wartość przetargu,
 - b) wartość wymaganego wadium,
 - c) datę do jakiej Zobowiązany powinien otrzymać poręczenie oraz dane umożliwiające ORFPK zidentyfikowanie przetargu.
3. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez ORFPK.
4. W przypadku zgłoszenia przez ORFPK uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich niezwłocznego wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia.
5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia indywidualnego poręczenia, Zarząd ORFPK każdorazowo uwzględnia wynik dokonanej analizy.
6. Zarząd podejmuje decyzję o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w ciągu 1 dnia roboczego od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia indywidualnego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
- 7.** Odmowa udzielenia indywidualnego poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

§ 8

UMOWY O UDZIELENIE PORĘCZENIA

1. Warunkiem udzielania poręczenia jest zawarcie pomiędzy Zobowiązanym a ORFPK umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego i wydanie przez ORFPK na rzecz Zamawiającego oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium oraz pobranie przez ORFPK od Zobowiązanego należnej prowizji zgodnej z cennikiem. Aktualnie obowiązujący cennik jest dostępny na stronie internetowej ORFPK.

2. ORFPK w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium określa zasady, na których udzielane jest poręczenie oraz kwotę, do wysokości której zostało udzielone.
3. Zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
4. Umowa sporządzana jest w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
 - oznaczenie stron umowy,
 - zakres przedmiotowy udzielanego poręczenia,
 - oznaczenie wysokości limitu pakietu wadialnego,
 - oznaczenie okresu obowiązywania pakietu wadialnego,
 - ustalenie opłat za udzielenie limitu pakietu wadialnego,
 - podstawowe warunki korzystania z pakietu wadialnego,
 - określenie zabezpieczeń roszczeń regresowych ORFPK jeżeli będą występowały,
 - określenie obowiązków Zobowiązanego w zakresie sprawozdawczości i ewentualnych kontroli,
 - oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów.
 - oświadczenie Zobowiązanego o zaakceptowaniu „oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium” w formie papierowej lub elektronicznej. Oświadczenie zawierać będzie co najmniej informacje, że Zobowiązany akceptuje je i uznaje, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w SIWZ, oraz że Zobowiązany nie będzie rościć żadnych pretensji do ORFPK w razie wykluczenia go z procedury przetargowej z powodu braków w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium.
6. Poręczenie wadialne udzielane jest na czas określony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu (jednak nie dłuższy niż 3 miesiące). W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Zobowiązanego, ORFPK, na wniosek Zobowiązanego i w ramach pozostałego do wykorzystania czasu trwania i wartości Pakietu Wadialnego, bezzwłocznie przekazuje Zamawiającemu poręczenie na nowy, wydłużony okres związania ofertą.
7. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego przez małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej małżeńskiej.
8. Strony mogą dokonać zmiany warunków poręczenia wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego pod rygorem nieważności. Indywidualne poręczenia w ramach pakietu wadialnego udzielane są poprzez wydanie przez ORFPK oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (w formie papierowej lub elektronicznej).
9. Oświadczenie ORFPK o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium będzie zawierało co najmniej następujące elementy:
 - datę,
 - oznaczenie ORFPK z adresem i osobą reprezentującą,
 - oznaczenie postępowania przetargowego,
 - oznaczenie wartości maksymalnej poręczenia,
 - oznaczenie okresu, na jaki poręczenie zostaje udzielone,
 - oznaczenie okresu, w jakim Zamawiający może wystąpić o wypłatę poręczenia,
 - możliwe sposoby wystąpienia o wypłatę poręczenia,
 - dokumentację niezbędną do załączenia przy wystąpieniu o realizację poręczenia, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokołów z posiedzeń komisji przetargowej dotyczących przedmiotowej sprawy,
 - podpisanej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego informacji o wszelkich okolicznościach powodujących wystąpienie o realizację poręczenia,
 - oznaczenie czasu, po jakim realizacja poręczenia nastąpi,
 - oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów.

§ 9

PRAWNE ZABEZPIECZENIA SPŁATY PORĘCZENIA

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Zobowiązanego wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego są wystawione przez niego na zlecenie ORFPK weksle własne in blanco, przy czym w przypadku udzielenia mu przez ORFPK pakietu wadialnego:
 - a) o wartości do 100.000,00 zł (*stu tysięcy złotych*) Zobowiązany wystawi jeden taki weksel,
 - b) o wartości powyżej 100.000,00 zł (*stu tysięcy złotych*) do 300.000,00 zł (*trzystu tysięcy złotych*) Zobowiązany wystawi dwa takie weksle,
 - c) o wartości powyżej 300.000,00 zł (*trzystu tysięcy złotych*) do 350.000,00 zł (*trzystu pięćdziesięciu tysięcy złotych*). Zobowiązany wystawi trzy takie weksle,wraz z Deklaracją wekslową, która będzie miała zastosowanie do wszystkich weksli własnych in blanco wystawionych na zlecenie ORFPK przez Zobowiązanego na zabezpieczenie jego zobowiązań z umowy o udzielenie pakietu wadialnego.
2. Wystawienie weksli i ich przyjęcie przez ORFPK musi nastąpić przed podpisaniem umowy poręczenia pakietu wadialnego i jest warunkiem koniecznym do podpisania tej umowy.
3. Weksle, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wypełnione w przypadku wypłaty poręczenia przez ORFPK za Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego.
4. W szczególnych, przypadkach Zarząd ORFPK może wymagać od Zobowiązanego poręczenia weksla przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienie innego dodatkowego zabezpieczenia zwrotności poręczenia.
5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
6. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje Zarząd ORFPK, mając na uwadze w szczególności kwotę poręczenia oraz ryzyko wynikające z udzielenia poręczenia.
7. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia umowy o udzielenie poręczenia ponosi wyłącznie Zobowiązany.

§ 10

OPŁATY I KOSZTY

1. Udzielane przez ORFPK poręczenia są odpłatne.
2. Za przyznanie pakietu wadialnego ORFPK pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej ORFPK.
3. Za udzielenie każdego indywidualnego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego ORFPK pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej ORFPK.
4. Za czynności związane ze zmianami umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego ORFPK może pobierać od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej ORFPK.
5. Wszelkie koszty i opłaty związane z udzieleniem poręczenia i ewentualne koszty prowadzenia windykacji ponosi Zobowiązany.
6. W przypadku realizacji poręczenia, ORFPK będzie naliczał od wypłaconej kwoty poręczenia odsetki równe odsetkom ustawowym, liczonym od następnego dnia po dokonaniu przelewu środków.
7. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać ORFPK w następującej kolejności:

- a) koszty sądowe, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
- b) uzasadnione koszty ORFPK, w tym w szczególności koszty wynajęcia wyspecjalizowanych firm windykacyjnych,
- c) odsetki ustawowe,
- d) odsetki bieżące,
- e) kwota kapitału zobowiązania.

§ 11

REALIZACJA/WYKONANIE PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

1. ORFPK zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie wadium w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego wadium na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. jeżeli:
 - a) Zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - b) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy dotyczącej realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zobowiązanego.
2. ORFPK może ustalić ze Zobowiązanym dodatkowe elementy oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium przy uwzględnieniu postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która ma zastosowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym poręczane przez ORFPK wadium ma być wniesione.
3. Zobowiązany zwróci ORFPK równowartość wadium wraz z odsetkami, które ORFPK wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Po wypłacie poręczenia Zobowiązany może zawrzeć z ORFPK ugodę w sprawie spłaty powstałego zobowiązania na rzecz ORFPK.
5. W przypadku wypłaty poręczenia ORFPK może wypowiedzieć umowę o udzielenie pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia udzielone przed datą wypowiedzenia umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.
6. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezzwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz ORFPK, Zarząd ORFPK może podjąć decyzję o niewypowiadaniu umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz kontynuowanie wykonywania niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach.

§ 12

KAPITAŁ PORĘCZENIOWY FPW

1. Kapitał poręczeniowy FPW stanowią wyodrębnione organizacyjnie środki ORFPK, służące zabezpieczeniu udzielanych przez ORFPK poręczeń zapłaty wadium. Kapitał poręczeniowy FPW wynosi 3.000.000,00 zł.
2. Ze środków kapitału poręczeniowego FPW tworzony jest portfel o łącznej wartości nie większej niż 9.000.000,00 zł, tzn. suma umów pakietowych nie może przekroczyć tej kwoty.
3. W ramach i do wysokości portfela tworzonego ze środków kapitału poręczeniowego FPW, ORFPK udziela poręczeń zapłaty wadium na wniosek Zobowiązanego.

§ 13

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

- .1 Zobowiązany zobligowany jest powiadomić ORFPK o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania, oraz innych danych dotyczących Zobowiązanego.
- .2 Niezawiadomienie ORFPK o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, iż wszelkie przesyłki kierowane przez ORFPK do Zobowiązanego na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostaną one zwrócone do ORFPK, w szczególności z powodu odmowy przyjęcia przesyłki, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd ORFPK jest upoważniony do określania wzorów, w szczególności formy graficznej i treści, poniżej wymienionych dokumentów:
 - formularz wniosku o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
 - cennik,
 - wzór umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego,
 - wzór oświadczenia poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium,
 - wzór deklaracji wekslowej,
 - wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenia poręczenia pakietu wadialnego,
 - wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego.
2. Wszelkie spory związane z realizacją umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby ORFPK.
3. Otrzymane lub odzyskane na podstawie wyroków sądów środki finansowe zasilać będą kapitał FPW i będą przeznaczone na udzielanie kolejnych poręczeń.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.10.2014 r.